

Děkuji za pěkné slohové práce – všichni jste se toho zhostili velmi dobře. Nejhorší hodnocení je trojka, a to hlavně za chyby, ať už pravopisné, či slohové. Myšlenkově se mi ale všechny práce moc líbily, je vidět, že o tom tématu přemýšlíte, některými myšlenkami jste mě velmi mile překvapili.

Čeká nás nyní nové téma, a to administrativní žánry. Seznámíme se s jednoduššími úředními dokumenty, s nimiž se můžete běžně setkat.

1) Pročtete si v učebnici růžový rámeček na straně 159.

2) Do slohového sešitu si udělejte zápis:

Přihláška

- **mívá podobu předtištěného formuláře**

- **důležité je, aby formulář obsahoval všechny důležité informace, naopak ne nadbytečné (či zneužitelné) informace**

- **jazyk administrativní – spisovný, ne slohově bohatý, pouze neutrální spisovné výrazy**

- **přihlášku vyplňujeme čitelně, nejlépe tiskacím písmem**

- **důležité: datum a podpis**

3) Navrhněte a do sešitu napište přihlášku na kroužek (či letní tábor), který byste rádi navštěvovali. Nezapomeňte na některé nezbytné údaje. Přihlášku vyfoťte a pošlete mi ji.